



Strona internetowa: [www.bythewind.pl](http://www.bythewind.pl)  
Email: [biuro@bythewind.pl](mailto:biuro@bythewind.pl)  
Telefon: 503 772 229  
Adres korespondencyjny: Leśna 21/5, 55-330 Wilkszyn

## WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ ŁUKASZ POCHLUDKA INSTRUKTOR SPORTÓW WODNYCH (OBOZY, REJSY, SZKOLENIA)

### I. ZAWARCIE UMOWY

1. Niniejsze Warunki Uczestnictwa wraz z Kartą informacyjną oraz Informacją o przetwarzaniu danych osobowych stanowią integralną część Umowy - Zgłoszenia w imprezie turystycznej organizowanej przez ŁUKASZ POCHLUDKA INSTRUKTOR SPORTÓW WODNYCH
2. Zawarcie Umowy następuje po zapoznaniu się Uczestnika z: ofertą (**dostępna na stronie [www.bythewind.pl](http://www.bythewind.pl)**), **Warunkami Uczestnictwa, regulaminem, podpisaniu Umowy - Zgłoszenia oraz wpłaceniu zaliczki ustalonej przez Organizatora.**
3. Umowę na rzecz osoby małoletniej podpisuje jej przedstawiciel ustawowy (rodzic, opiekun prawny).

### II. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Koszt imprezy turystycznej wynosi **3599zł**, w przypadku obozu szkoleniowego **3699zł** (**nie obejmuje kosztów przejazdu w obie strony**)
2. Należność za udział w imprezie turystycznej:
  - **zaliczka w kwocie nie mniejszej niż 1 200,00 zł opłacona w terminie do 31.01.2024r.** Osoby zgłaszające się po dniu **31.01.2024r.** wpłacają zaliczkę w kwocie **1 200,00zł** w terminie **do 7 dni od daty zgłoszenia**;
  - **pozostała kwota płatna najpóźniej 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.**
3. Wpłaty należy dokonać na konto Organizatora:  
**mBank 17 1140 2004 0000 3702 8209 1719**  
Przyjmujemy płatności **bonem turystycznym**.
4. Niedokonanie wpłaty w terminie ustalonym w punkcie II.2 stanowi rezygnację z imprezy turystycznej z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora.

### III. CENY

1. Ceny podane przez Organizatora są cenami **brutto** i nie zawierają kosztów przejazdu w obie strony oraz atrakcji dodatkowych.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny imprezy w przypadku udokumentowanego wzrostu kosztów transportu, podatków, opłat urzędowych nie później jednak niż 21 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Wzrost ceny będzie skuteczny wyłącznie po zawiadomieniu Uczestnika, co najmniej 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.

### IV. ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Organizator niezwłocznie powiadomi Uczestnika o istotnych zmianach warunków Umowy, które był zmuszony wprowadzić przed rozpoczęciem imprezy turystycznej z przyczyn od niego niezależnych (z zastrzeżeniem pkt. III.2). W takiej sytuacji Uczestnik powinien pisemnie niezwłocznie poinformować Organizatora, czy przyjmuje proponowaną zmianę Umowy, czy odstępuje od Umowy i domaga się zwrotu wszystkich poniesionych opłat z zastrzeżeniem pkt V.3
2. Jeżeli Organizator odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Uczestnika, a wynikających z wyłącznej winy Organizatora, Uczestnik ma prawo, żądać zwrotu wszystkich poniesionych opłat.
3. W wypadkach określonych w punkcie IV.2 Uczestnik może dochodzić odszkodowania za nie wywiązanie się z Umowy, chyba że odwołanie imprezy turystycznej nastąpi z powodu: zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż liczba minimalna określona w Umowie (jeżeli taka liczba jest w Umowie określona), a Organizator powiadomi o tym Uczestnika lub odwołanie imprezy turystycznej nastąpi w wyniku działania siły wyższej.

### V. REZYGNACJA (ODSTĄPIENIE OD UMOWY)

1. Rezygnacja z udziału w imprezie turystycznej może nastąpić tylko w formie pisemnej. Wzór formularza rezygnacji (odstąpienia od umowy) znajduje się na stronie: [www.bythewind.pl](http://www.bythewind.pl).
2. Jeżeli Uczestnik zrezygnuje z udziału w imprezie turystycznej lub jeżeli nie rozpocznie imprezy turystycznej z powodów niezależnych od Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo żądania zapłaty kwot stanowiących równowartość rzeczywistych kosztów, poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zorganizowania imprezy.
3. Organizator podaje informacyjnie, że średnie koszty potrąceń względem całkowitej wartości zawartej umowy kształtują się następująco: do 31 dni przed rozpoczęciem imprezy - 150 zł; od 30 do 20 dni przed rozpoczęciem imprezy – 1 200,00 zł; od 19 do 15 dni przed rozpoczęciem imprezy - 50% ustalonej ceny; od 14 do 5 dni przed rozpoczęciem imprezy - 70% ustalonej ceny; poniżej 5 dni przed rozpoczęciem imprezy lub w przypadku nierozpoczęcia jej przez Uczestnika- 90% ustalonej ceny.
4. Uczestnik w dowolnym terminie ma prawo do rezygnacji z imprezy turystycznej bez ponoszenia kosztów, w przypadku gdy wskaże osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej, która przejmie obowiązki wynikające z tej Umowy.

### VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie: działaniem lub zaniechaniem Uczestnika; działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć; lub spowodowanych działaniem siły wyższej.
2. Jeśli Organizator w czasie trwania danej imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy, jest zobowiązany, bez obciążania Uczestnika dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy turystycznej odpowiednie świadczenia zastępcze.
3. W razie odstąpienia od Umowy, o którym mowa w punkcie VI.2, Organizator nie może żądać od Uczestnika żadnych dodatkowych świadczeń z tego tytułu (poza wymienionymi w pkt V.3),

4. W razie niemożności wykonania świadczenia zastępczego, o którym mowa w punkcie VI.2, Uczestnik może żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania Umowy, chyba że niemożność wykonania świadczenia zastępczego jest spowodowana wyłącznie: działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu świadczenia zastępczego; jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć; lub wynikających z działania siły wyższej.
5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone z jego winy.

#### VII. REKLAMACJE

1. Jeżeli w trakcie imprezy turystycznej Uczestnik/Rodzic/Opiekun stwierdza wadliwe wykonywanie umowy, powinien niezwłocznie pisemnie zawiadomić o tym Organizatora.
2. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w punkcie VII.1, Uczestnik może złożyć Organizatorowi reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej.
3. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Organizator jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.
4. Jeżeli Organizator nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji, złożonej zgodnie z punktem VII.2, w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy w terminie 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej, uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.

#### VIII. UBEZPIECZENIE

1. Organizator oświadcza, że zgodnie z wymaganiami posiada umowę gwarancji ubezpieczeniowej na rzecz Uczestników.
2. Uczestnik ubezpieczony jest przez Organizatora od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 10 000 zł
3. Uczestnik powinien zapoznać się przed wyjazdem ze szczegółowymi warunkami ubezpieczenia, które dostępne będą przed wyjazdem na stronie internetowej [www.bythewind.pl](http://www.bythewind.pl).
4. Uczestnik nie jest ubezpieczony przez Organizatora w zakresie kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej. Ubezpieczenie takie Uczestnik może zawrzeć z wybranym przez siebie ubezpieczycielem na własną rękę.
5. Uczestnik nie jest ubezpieczony przez Organizatora na czas podróży do miejsca wykonywania imprezy turystycznej i miejsca powrotu, jak również Organizator nie ubezpiecza Uczestnika na czas podróży powrotnej w przypadku rezygnacji Uczestnika w trakcie trwania imprezy oraz w przypadku wykluczenia Uczestnika z imprezy.

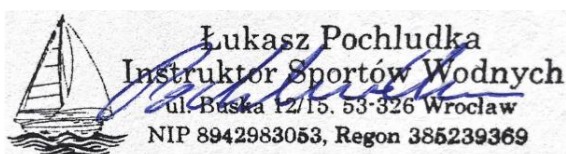
#### IX. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

##### Rejsy, obozy, szkolenia dla dzieci i młodzieży:

1. Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi w dniu rozpoczęcia imprezy prawidłowo wypełnioną Kartę Uczestnika. Kopię Karty Uczestnika należy przesłać mailem na adres [biuro@bythewind.pl](mailto:biuro@bythewind.pl) wraz z Umową - Zgłoszeniem, oświadczenie o zgodzie na stosowanie procedur medycznych w przypadku nagłej choroby lub kontuzji Uczestnika, oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem uczestnika obozu.
2. W Karcie Uczestnika powinny być zawarte wszystkie informacje umożliwiające Organizatorowi właściwą opiekę nad Uczestnikiem. Decyzję o udziale w imprezie turystycznej osoby małoletniej podejmuje rodzic/opiekun prawny (jeżeli jest to konieczne, po konsultacji z lekarzem).
3. Uczestnik powinien posiadać dowód tożsamości (legitymacja szkolna, dowód osobisty/paszport).
4. Uczestnik zobowiązany jest w trakcie trwania imprezy do podporządkowania się wszelkim wskazówkom i zaleceniom Organizatora, kierownika oraz instruktorów wychowawców.
5. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich regulaminów dotyczących organizacji życia oraz bezpieczeństwa obowiązujących na imprezie turystycznej.
6. Poważne naruszenie regulaminów obowiązujących na imprezie turystycznej w zakresie nieprzestrzegania przez Uczestnika zakazu posiadania oraz używania środków odurzających lub substancji psychotropowych, posiadania i spożywania alkoholu oraz zakazu kąpieli bez wiedzy instruktora wychowawcy i nadzoru ratownika, może spowodować wydalenie Uczestnika z imprezy turystycznej.

#### X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie restrykcje związane z pandemią COVID 19 wprowadzane przez odpowiednie władze, które uniemożliwiają organizację obozu zarówno co do terminu jak i formy, wyłączają odpowiedzialność Organizatora za skrócenie czasu trwania obozu lub odstąpienie od organizacji obozu.
2. W sprawach nieuregulowanych Warunkami Uczestnictwa mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o usługach turystycznych, ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych ustaw regulujących sprawy konsumenckie. Ewentualne spory strony będą rozstrzygane polubownie, za pomocą pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd.



(podpis organizatora)

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)